

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора государственного
автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»
от 19.02.2021 г. №48/1-од

Положение

**о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»**

1 Общие положения

1.1 Апелляционная комиссия государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж» (далее – колледж) является коллегиальным органом, основной задачей которого является рассмотрение вопросов между поступающими и экзаменационной комиссией по установленному порядку проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его результатами.

1.2 Целью апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения единых требований и разрешение спорных вопросов при оценке экзаменационных работ, защиты прав поступающих, участвующих во вступительных испытаниях.

1.3 Апелляционная комиссия колледжа в своей работе руководствуется: Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 17 февраля 2021 г.); Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464 (ред. от 22 августа 2020 г.); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457.

2. Состав комиссии.

2.1 Персональный состав апелляционной комиссии утверждается ежегодно приказом руководителя образовательной организации – председателем приемной комиссии.

В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- председатель экзаменационной комиссии;
- другие члены приёмной и экзаменационных комиссий.

В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, педагогические работники общеобразовательных учреждений.

Срок полномочий комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении ее персонального состава.

3. Полномочия апелляционной комиссии

3.1 Полномочиями апелляционной комиссии являются:

- проведение процедуры рассмотрения вопросов между поступающим и экзаменационной комиссией по установленному порядку проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его результатами;
- вынесение решения апелляционной комиссии о результатах вступительного испытания;
- составление протоколов заседания апелляционной комиссии;
- ознакомление поступающих с протоколом решения апелляционной комиссии подпись.

4. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (далее - апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (приложение 1).

4.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры заданий;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на вступительных испытаниях.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции. Медицинские справки о состоянии здоровья должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительного испытания.

4.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в аудитории, предоставленной апелляционной комиссией, в установленное комиссией время, при этом поступающий не может выносить материалы вступительного испытания за пределы указанной аудитории.

4.4 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции. Место проведения апелляции указывается в день ее проведения на

информационном стенде приемной комиссии.

Апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, дополнительно не назначается и не проводится.

4.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законный представитель.

4.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке вступительного испытания.

4.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

5. Порядок деятельности апелляционной комиссии

5.1 Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в составе, указанном в п.2.1 настоящего положения.

5.2 В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

5.3 Апелляционная комиссия рассматривает заявления, поданные в соответствии с п.4.3 настоящего положения.

5.4 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (подпись). Вторичная апелляция по одной и той же работе не допускается.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора ГАПОУ СО «НТСК»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета колледжа

От 20.02.2021 № 1

Приложение 1

к Положению о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»

Председателю апелляционной комиссии ГАПОУ ПО «НТСК»

фамилия председателя АК

фамилия поступающего

паспортные данные поступающего

поступающего на _____
форму обучения по специальности _____

заявление.

В связи с нарушением, по моему мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его результатами (нужное указать с аргументацией) _____

прошу Вас рассмотреть вопрос о правильности оценки результатов сдачи вступительного испытания при поступлении на специальность _____

(наименование специальности и дата сдачи вступительного испытания)

Дата

Подпись (расшифровка подписи)